



OFFRE D'EMPLOI D'ÉTÉ

Préposé.e à l'information touristique Bureau de Baie-Comeau

Tourisme Côte-Nord, organisme privé à but non lucratif, est reconnu et mandaté par le gouvernement du Québec en matière de concertation régionale, d'accueil, d'information, de signalisation, de promotion et de développement touristique pour la région.

Tâches et responsabilités :

Accueillir et répondre aux demandes d'information des visiteurs.

Mandats spécifiques :

- Répondre aux demandes par téléphone, par courriel et sur les réseaux sociaux;
- Compiler les données sur les visiteurs ;
- Extraire les demandes de documentation par les touristes via notre site web et procéder aux envois nécessaires;
- Effectuer le suivi auprès des bureaux d'information et d'accueil touristiques afin de répondre à leurs besoins en documentation;
- Aider la responsable du réseau d'accueil sur d'autres dossiers connexes;
- Toutes autres tâches connexes.

Exigences du poste :

- **Scolarité :**
 - Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) est un atout;
 - Être âgé entre 15 et 30 ans au début de l'emploi.
- **Compétences :**
 - Savoir communiquer et gérer de l'information;
 - Connaître les principaux outils informatiques;
 - Être débrouillard, autonome, ordonné, minutieux, ponctuel;
 - Avoir une très bonne connaissance du français et de l'anglais parlé et écrit est un atout.

Salaire : 18,00 \$ de l'heure

Horaire : 35 heures/semaine

Date d'entrée en fonction : Début juin

Durée de l'embauche : 12 semaines

Lieu de travail : Baie-Comeau

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au plus tard le **vendredi 23 mai 2025** par courriel à accueil@cotenordqc.com

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.
Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.